



2025 වර්ෂය සඳහා සැපයුම්කරුවන්, කොන්ත්‍රාත්කරුවන්, සේවා සපයන්නන් සහ වෘත්තිකයින් ලියාපදිංචි කිරීම.

2025 වර්ෂය සඳහා භාණ්ඩ, වැඩ හා සේවා ප්‍රසම්පාදනය පිණිස මර්චන්ට් ඔෆංක් ඔෆ් ශ්‍රී ලංකා ඇන්ඩ් ෆයිනෑන්ස් පීඑල්සී සමග ලියාපදිංචි වීමට අපේක්ෂා කරන පිළිගත් සැපයුම්කරුවන්/ කොන්ත්‍රාත්කරුවන්/ සේවා සපයන්නන් සහ වෘත්තිකයන් වෙතින් ඉල්ලුම් පත් කැඳවනු ලැබේ.

කාණ්ඩ අංකය

1.0 කාර්යාල උපකරණ/යන්ත්‍රෝපකරණ

1.1 මුද්‍රා සලකුණු තැබීමේ යන්ත්‍ර

1.2 ඩිජිටල් ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර

1.3 වේලාව හා දිනය මුද්‍රා තැබීමේ යන්ත්‍ර

1.4 කැබලි කැපීමේ යන්ත්‍ර (ශෙඩර්)

1.5 කිරුම් මිණුම් තරාදි

1.6 ෆැක්ස් යන්ත්‍ර

1.7 විද්‍යුත් යතුරු ලියන යන්ත්‍ර

1.8 ගණක යන්ත්‍ර

1.9 මුදල් නෝට්ටු ගණන් කිරීමේ යන්ත්‍ර

1.10 මල්ට් මීඩියා ප්‍රොසෙස්ටර්ස්

1.11 අත්සන් සතකපන / පාරජම්බුල ලාම්පු

1.12 ශබ්ද විකාශන පද්ධති

1.13 වෙනත් ඕනෑම වර්ගයක කාර්යාල උපකරණ

2.0 ගෘහභාණ්ඩ හා සවිකිරීම්

2.1 දැව භාණ්ඩ

2.2 වානේ භාණ්ඩ

2.3 ෆයිබර් ග්ලාස්

2.4 ඇලුමිනියම්

2.5 කැරකෙන වානේ පුටු

2.6 බිත්ති ආවරණ (වෝල් ක්ලැඩිං)

2.7 අභ්‍යන්තර අලංකරණය හා පැටිෂන් කිරීම

2.8 වෙනත් ඕනෑම වර්ගයක ලීබඩු

2.9 වර්ක් ස්ටේෂන්

2.10 ප්‍රතිසැරයුම් කිරීම / පිළිසකර කිරීම / අලුත්-වැඩියා කිරීම

3.0 පිරිසත හා යන්ත්‍ර

3.1 විදුලි උත්පාදක යන්ත්‍ර

3.2 අඬුණ්ඩ බල සැපයුම් යන්ත්‍ර හා බැටරි

3.3 වායු සම්කරණ

3.4 ශීතකරණ

3.5 වෙනත් ඕනෑම වර්ගයක පිරිසත හා යන්ත්‍ර

4.0 විදුලි භාණ්ඩ / උපකරණ සහ උපාංග

4.1 රූපවාහිනී යන්ත්‍ර හා ටී.වී. ස්ටෑන්ඩ්

4.2 වැකුම් ක්ලිනර් යන්ත්‍ර / බිම් ඔප දැමීමේ යන්ත්‍ර

4.3 මේස,පාදස්ත, සිවිලිං හා බිත්ති විදුලි පංකා / වෝල්ටීයතා ස්ථායීකාරක යන්ත්‍ර

4.4 විදුලි රැකැන් උපකරණ, සවි කිරීම් හා තිරවුරු කිරීම්

4.5 වෙනත් ඕනෑම වර්ගයක විදුලි භාණ්ඩ / උපකරණ

5.0 ආරක්ෂක අයිතම

5.1 පුපුරණ ද්‍රව්‍ය / ලෝහ අනාවරක යන්ත්‍ර

5.2 වාහන පරීක්ෂණ දුර්පණ, ආරක්ෂක අනතුරු ඇඟවීමේ පද්ධතිය

5.3 සී.සී.ටී.වී. (සංවෘත රූපවාහිනී පරිපථ) පද්ධති

5.4 ප්‍රවේශ පද්ධති / පැමිණීමේ වේලා සටහන් පද්ධති හා ඇඟිලි සලකුණු මුද්‍රායන්ත්‍ර

5.5 ගිනි නිවන උපකරණ සහ නැවත පිරවුම්

5.6 ගිනි අනතුරු ඇඟවීමේ උපකරණ, ගිනි නිවාරණ උපාංග හා ඒ ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන

6.0 ආරක්ෂිත සේප්පු

6.1 ප්‍රධාන බැංකු සේප්පු

6.2 උකස් සේප්පු

6.3 සේප්පු චොරවල්

6.4 ඩ්‍රොප් සේප්පු

6.5 කාල නිශ්චිත අගුළු

6.6 ගිනි ප්‍රතිරෝධී ලිපිගොනු කැබිනට්ටු (FRFC)

7.0 උකස් ගැනීමේ කටයුතු

7.1 උර ගල් (රතුන් පිරික්සීමේ ද්‍රව්‍ය)

7.2 නයිට්රික් අම්ලය සහ ඒ ආශ්‍රිත රසායනික ද්‍රව්‍ය

7.3 රන් ආදර්ශක

7.4 විද්‍යුත් බර කිරුම් තරාදි

7.5 සහන්ව මාපක

7.6 විශාලත කණ්ණාඩි

8.0 පරිගණක උපාංග / දෘඩාංග හා ඒ ආශ්‍රිත අයිතම

8.1 පරිගණක යන්ත්‍ර

8.2 ලැප්ටොප් / නෝට් බුක් / අයිපෑඩ්

8.3 මුද්‍රණ යන්ත්‍ර

8.4 පර්ලෝකන (ස්කෑනර්) යන්ත්‍ර

8.5 පරිගණක උපාංග

8.6 පොස් ටර්මිනල්ස් (POS)

8.7 දත්ත සන්නිවේදනය, ආරක්ෂිත උපකරණ හා උපාංග

8.8 වෙනත් ඕනෑම ආකාරයක පරිගණක උපකරණ හා දෘඩාංග

9.0 තොරතුරු තාක්ෂණ මෘදුකාංග පද්ධති

9.1 යෙදුම් පද්ධතිය

9.2 දත්ත සම්ප්‍රේෂණ

9.3 ආරක්ෂිත විසඳුම්

9.4 මෙහෙයුම් පද්ධති

9.5 මෘදුකාංග උත්සේහිගත කිරීම

9.6 දත්ත මූල සමුදාය

9.7 වෙනත් ඕනෑම ආකාරයක පරිගණක මෘදුකාංග

10.0 සන්නිවේදන උපකරණ හා උපාංග

10.1 දුරකථන / අයිපී දුරකථන

10.2 ජංගම දුරකථන

10.3 PABX දුරකථන සහ ඒ ආශ්‍රිත උපාංග

10.4 තත් ප්‍රාදේශීය ජාලය (LAN)

10.5 පුළුල් ප්‍රාදේශීය ජාලය (WAN)

10.6 දත්ත / හඬ / බල කේබල් කටයුතු

11.0 පරිගණක පරිභෝජ්‍ය ද්‍රව්‍යය

11.1 මුද්‍රණ රිබන් පටි

11.2 ස්වයංක්‍රීය ටෙලර් මුද්‍රණ යන්ත්‍ර සඳහා කඩදාසි රෝල් (ගැටුම් හා තාප රෝල්)

11.3 සිඩ් / ඩිවිඩ් චුම්භක පටි කාර්ට්‍රිජ් හා ෆ්ලෂ් ඩ්‍රයිව්

11.4 ටෝනර් කාර්ට්‍රිජ්, ලේසර් මුද්‍රණ යන්ත්‍ර සඳහා සන්නායක (වර්ණ හා කළු) සහ ඩිජිටල් පිටපත් යන්ත්‍ර

11.5 ටයිප් රයිටර් රිබන් හා ලිෆ්ට් ඕෆ් ටේප් වර්ග

11.6 වෙනත් ඕනෑම ආකාරයක පරිගණක පරිභෝජ්‍ය ද්‍රව්‍යය

12.0 මුද්‍රණ ද්‍රව්‍යය

12.1 ආකෘති පත්

12.2 NCR පෝරම

12.3 ලිපි කවර

12.4 රෙජිස්ටර් පොත්

12.5 බඩු ගෙනයාමේ ලියුම් කවර

2.6 පොත් බැඳීම

12.7 හමුවීමේ කාඩ්පත්

12.8 ලැම්පෝට්ටං කිරීම

12.9 කුඩා අත් පත්‍රිකා

12.10 පරිගණක ආකෘති පත්

12.11 සමාගම් ලිපි ශීර්ෂ

12.12 වාර ප්‍රකාශන / සඟරා

12.13 ඩිජිටල්, ෆ්ලෙක්ස් (නමය), කොර්නේටඩ් පුවරු මුද්‍රණය

12.14 ඕෆ්සෙට් සහ ඩිජිටල් කඩදාසි / පුවරු මුද්‍රණය

12.15 වෙනත් ඕනෑම ආකාරයක මුද්‍රණ ද්‍රව්‍යය

13.0 ආරක්ෂිත මුද්‍රිත ද්‍රව්‍ය

13.1 දිනය සහිත සෘජු තැපැල් මුද්‍රක

13.2 ස්ථාවර තැන්පතු සහතික

13.3 කාර්යාල හැඳුනුම්පත්

13.4 ණය පත් සහ හර පත්

13.5 ගිණුම් ප්‍රකාශ (දත්ත මුද්‍රණය සහිත)

13.6 ඉතුරුම් පාස් පොත්

13.7 වෙනත් ඕනෑම ආකාරයක ආරක්ෂිත මුද්‍රණ කටයුතු

14.0 විවිධ ද්‍රව්‍ය හා ලිපි ද්‍රව්‍ය

14.1 කඩදාසි (ඡායා පිටපත්, යතුරු ලියන, 'කොන්කර් වර්ගයේ කඩදාසි, ලෙපර්, පුල්ස්කැප්, ස්ටිකර්, බ්‍රිස්ටල් බෝඩ් / පෙට්ටි යනාදිය)

14.2 සියලුම වර්ගවල විවිධ ද්‍රව්‍ය හා ලිපි ද්‍රව්‍ය (ලිපි ගොනු හා ප්ලාස්ටික් ෆෝල්ඩර් ආදිය

15.0 ප්‍රශංසාත්මක හා ප්‍රචාරණ ද්‍රව්‍ය සහ ත්‍යාග භාණ්ඩ (සන්නාමගත)

15.1 ටී-ෂර්ට් 15.2 ටයිල් වර්ග

15.3 කැප් තොප්පි

15.4 සෙල්ලම් බඩු

15.5 කුඩ වර්ග

15.6 පාසල් බෑන් සහ ගමන් මලු

15.7 මත් හා ෆ්ලාස්ක් වර්ග

15.8 පොත් කට්ටල / උපාංග

15.9 ප්‍රමා පාපැදි

15.10 ඔරලෝසු හා අත් ඔරලෝසු

15.11 වෙනත් ඕනෑම ආකාරයක ත්‍යාග භාණ්ඩ

16.0 ගොඩනැගිලි / විදුලි වැඩ කොන්ත්‍රාත්කරුවන්

16.1 සාමාන්‍ය ගොඩනැගිලි කොන්ත්‍රාත්කරුවන්

16.2 ලෝහ සෙවිලි කිරීමේ පද්ධති

16.3 ඇලුමිනියම් වැඩ

16.4 දිය වරණ පද්ධති

16.5 කොන්ක්‍රීට් ව්‍යුහ මූලිකාංග අලුත්වැඩියා කිරීම්

17.0 තොරතුරු තාක්ෂණ පද්ධති / උපකරණ අලුත්වැඩියා කිරීම, සේවා කිරීම හා නඩත්තුකිරීම

18.0 නාම පුවරු / බැනර්

විදුලි පුවරු, නමය පුවරු, L.E.D. පුවරු, විශාල දැන්වීම් පුවරු / බිල් බෝඩ්, පයිලත් හා ශාඛා සන්නාමකරණය

19.0 තු දර්ශන සැකසුම්කරණය, විසිතුරු පැල හා ශාඛ සැපයීම, උද්‍යාන නඩත්තු කිරීම සහ මල් බඳුන් / පෝච්චි සැපයීම

20.0 වාහන සඳහා ටයර්, ට්‍රියුබ් හා බැටරි වර්ග

21.0 නවතම මෝටර් වාහන / මෝටර් සයිකල් හා ස්කූටර් සැපයීම

22.0 සේවා

22.1 වෙන්දේසි කිරීමේ කටයුතු

22.2 පෝ පිලියෙලු කිරීමේ සේවය

22.3 කෘමි පාලනය

22.4 වාහන පොරාදු කිරීම් (අපෝල්ස්ට්‍රින්)

22.5 ඇමතුම් මධ්‍යස්ථාන සේවා

22.6 මත්ස්‍ය තටාක සේවය

22.7 තක්සේරු සේවා

22.8 ලැම්පෝට්ටං / ස්කෑන් කිරීම

22.9 ලේඛනාත්මක සේවා

22.10 පුවත් පත් සැපයීම

22.11 වෙනත් ඕනෑම ආකාරයක සේවා

22.12 වාහන සේවා

22.13 අඬුණ්ඩ බල සැපයුම් සේවා (UPS)

22.14 ආහාරපාන සැපයීමේ සේවය

22.15 ඉවත් කළ /යල් පිහු ලිපි ද්‍රව්‍ය, ලිපි ලේඛන හා දැව භාණ්ඩ බැහැර කිරීම

22.16 ගෘහ භාණ්ඩ, තාවකාලික මඩු හා කැනපි වියන් වර්ග ආදිය කුලියට දීමේ සේවා

22.17 වාහන කුලියට දීමේ සේවා හා ප්‍රවාහන සේවා

22.18 යකඩ සේප්පු ස්ථානගත කිරීම සහ කාර්යාලීය ගෘහ භාණ්ඩ හා උපකරණ ප්‍රවාහනය කර දීම යනාදිය

22.19 ගෘහ භාණ්ඩවලට නීත්‍ය ආලේපනය හා ගෘහ භාණ්ඩ ඔප දැමීම

22.20 පානීය ජල බෝතල් හා වතුර ඩිස්පෙන්සර් සැපයීම

22.21 සනීපාරක්ෂක සේවා

23.0 අලුත්වැඩියා

23.1 ගෘහ භාණ්ඩ

23.2 ලෙපර් / පොත් බැඳීමේ යන්ත්‍ර

23.3 මෝටර් වාහන

23.4 කාර්යාල හා ගෘහ උපකරණ

23.5 පිරිසත හා යන්ත්‍ර

23.6 විදුලි උත්පාදක යන්ත්‍ර

23.7 ජල පොම්ප

23.8 අඬුණ්ඩ බල සැපයුම් යන්ත්‍ර (UPS)

23.9 වායු සම්කරණ

23.10 සේප්පු

23.11 කාර්යාල යන්ත්‍ර - කාර්යාල උපකරණ / ඉලෙක්ට්‍රොනික් කාර්යාල උපකරණ

23.12 පුද්ගල පරිගණක, පරිගණක උපකරණ සහ අදාළ අයිතම

23.13 සියලුම වර්ගවල විදුලි රැකැන් නැවත සැකසුම් සහ අලුත්වැඩියා / ජලනල කටයුතු

23.14 සූර්ය පැනල හා බලශක්ති සැකසුම්

23.15 වෙනත් ඕනෑම ආකාරයක අලුත්වැඩියා

24.0 උපදේශක සේවා

24.1 නීති

24.2 ගිණුම්කරණය

24.3 බදු

24.4 තොරතුරු තාක්ෂණ

24.5 මානව සම්පත්

24.6 ප්‍රසම්පාදනය

24.7 ගෘහ නිර්මාණ ශිල්පය

24.8 අභ්‍යන්තර පිරි සැලසුම්කරණය

24.9 ඉඩම් මැනීම

24.10 ඉඩම් සංවර්ධනය

24.11 ඉංජිනේරුවන් (ඉඩම් සංවර්ධන)

24.12 තක්සේරුකරුවන් (නිශ්චල දේපල/වාහන)

25.0 ප්‍රචාරණ කටයුතු

25.1 ප්‍රචාර්ධන ව්‍යාපාර

25.2 සිද්ධි කළමනාකරණය

25.3 ගෘහස්ථ / චිලිමහන් වෙළඳ ප්‍රචාරණය

25.4 පුවත් පත් හා විද්‍යුත් මාධ්‍ය

25.5 ඩිජිටල් ප්‍රචාරණය

25.6 සමාජ මාධ්‍ය ප්‍රචාරණය

25.7 පිරි සැලසුම්කරණය (කලා කෘති)

25.8 වෙනත් යම් ප්‍රචාරණ කටයුතු

25.9 ආයතනික සමාජ චතකීම් ව්‍යාපෘති

ලියාපදිංචිය සඳහා ඉදිරිපත් කරනු ලබන අයදුම් පත මගින් පහත සඳහන් කරුණු ලිඛිතව සනාථ කළ යුතුය :

- මෙම ලියාපදිංචි කිරීම, ව්‍යාපාර නාම හා ව්‍යාපාර ලියාපදිංචිය යටතේ විය යුතු අතර 2022.01.01 දින හෝ ඊට පෙර සිදු විය යුතු ය. (වසර 3 ක පළපුරුද්දක් ලබා තිබිය යුතු ය.)
- රජයේ දෙපාර්තමේන්තු, ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල හා පෞද්ගලික අංශයේ ප්‍රසිද්ධ ආයතන වෙතින් මේ හා සමාන සැපයුම් සහ සේවාවන් සඳහා ඇණවුම් තාරගෙන සතුටුදායක ලෙස ක්‍රියාත්මක කර තිබිය යුතු ය. ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා මිලදී ගැනීමේ ඇණවුම් වල පිළිගත හැකි පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. (ලියාපදිංචිය සඳහා යටත් පිරිසෙයින් තෙවසරක පළපුරුද්දක් අවශ්‍ය වේ.)
- අදාළ වැඩ / සේවා / භාණ්ඩ වල ඇණවුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා මූල්‍ය හා වෙනත් සම්පත් තිබිය යුතු ය. (විගණනය කරන ලද ගිණුම් වාර්තා / බැංකු වාර්තා මගින් ඒ බව සනාථ විය යුතු ය.)

කොන්දේසි

- යන්ත්‍ර සුත්‍ර හා ඊට අදාළ උපකරණ වැනි අලුත්වැඩියා කළ හැකි / සේවා කළ හැකි අයිතම වල අනාගත සපයන්නන් සතුව අවශ්‍ය විටෙක අලුත්වැඩියා කටයුතු ඉටු කිරීම සඳහා අනන්‍ය වූ වැඩකල් හා වාහන පහසුකම් පැවතිය යුතු ය.
- ඉල්ලුම් කළ කල්හි කඩිනමින් මිල ගණන් ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වන හෝ නියමිත කල්හි සහ අදාළ පිරිවිතරයන් වලට / සාම්පල වලට අනුකූලව හෝ මිලදී ගැනීමේ ඇණවුමේ නියමයට අනුකූලව භාණ්ඩ සැපයීමට / සේවා සැපයීමට අපොහොසත් වන හෝ ප්‍රමිතියෙන් තොර භාණ්ඩ සපයන අනාගත සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීමේ ලේඛනයෙන් ඉවත් කර දැමීමට යටත් වන බව අපේක්ෂිත අයදුම්කරුවන් අවබෝධ කර ගත යුතු ය.
- භාණ්ඩ සැපයීම / සේවා සැපයීම සඳහා වන මිල ගණන් සාමාන්‍යයෙන් කැඳවනු ලබන්නේ ලියාපදිංචි කරන ලද සැපයුම්කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවෙනි. කෙසේ වෙතත්, අවශ්‍ය ඕනෑම අවස්ථාවක වෙනත් ඕනෑම ප්‍රභවයකින් මිල ගණන් කැඳවා මිල දී ගැනීම සිදු කිරීමේ හෝ නව සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීමේ අයිතිය බැංකුව සතු වේ.
- අයිතම කාණ්ඩ ව්‍යාකට වඩා වැඩි ගණනක් සඳහා ලියාපදිංචිය අපේක්ෂා කරන්නේ නම්, එක් එක් කාණ්ඩයක් සඳහා එක් අයදුම්පතකට (ආපසු නොගෙවන) රු. 5,000/- ක් බැගින් වූ මුදලක් ගෙවා සම්පූර්ණ කරන ලද පෝරම කට්ටලය බැගින් අවශ්‍ය ලියවිලි සමඟ වෙන වෙනම ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- බැංකුවේ සේවකයින්ගේ කලලයන් හෝ ඔවුන්ගේ දරුවන්, අයදුම්කරුවන් / හිමිකරුවන් / හවුල්කරුවන් / සමාගම් අධ්‍යක්ෂකවරුන් වන්නේ නම්, එකී අයදුම්කරුවන් / සැපයුම්කරුවන් / කොන්ත්‍රාත්කරුවන් / සේවා සපයන්නන් / උපදේශක සේවා සපයන්නන් ලියාපදිංචිය සඳහා අයදුම් කිරීමට සුදුසුකම් නොලබන්නේ ය.
- සිසිදු නේතුවක් ඉදිරිපත් කිරීමකින් තොරව ලියාපදිංචිය සඳහා වන යම් අයදුම්පතක් පිළිගැනීමේ හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ අයිතිය බැංකුව සතු ය. යම් අවස්ථාවක බැංකුව විසින් ලියාපදිංචියට ඉදිරිපත් කරන ලද ඉල්ලුම් පත්‍රයක් ප්‍රතික්ෂේප කළ කොටස, ඉල්ලුම්කරුට අයදුම්පත් ගාස්තු නැවත ලබා ගැනීමට හිමිකමක් නොමැත.

එක් එක් කාණ්ඩයකට අයත් අයිතමයක් සඳහා ආපසු නොගෙවන රු. 5,